

별첨.

재무제표 신고관련 안내사항

1. 재무제표 신고 관련 유의사항

- 가. 반드시 관할세무서에 신고한 2024년도 결산재무제표와 동일한 재무제표를 세무대리인(회계사 등)의 확인(간인 또는 천공 포함)을 받아 원본으로 제출
- 나. 협회에 제출한 재무제표는 시공능력평가 및 적격심사에 적용되는 경영상태 평가의 근거 자료로 활용되는 중요 사항이며, 특히, 제출된 재무제표의 수정은 절대 불가하오니 반드시 대표자가 직접 확인 후 신중히 제출하여 주시기 바랍니다.
- 다. 재무제표 손익계산서의 건설매출액이(공사수입금)이 구분 되도록 작성
- 라. 손익계산서의 건설매출액보다 실적신고액이 10% 이상 초과할 경우 소명서 제출
※ 소명서 양식 : 홈페이지(www.kosca38.or.kr) - '시도회 자체서식' 참조
- 마. 12월말 이외 결산법인
- 1) 직전회계년도(2024년도에 결산한) 재무제표
 - 2) 2024. 1. 1 ~ 12. 31 부가가치세(비)과세 표준증명원
 - 3) 결산일 변경 후 최초 결산인 경우 결산일 확인서류 (정관 등)
- 바. 기술개발투자비, 개별완성공사 및 건설근로자 고용평가 신청은 해당업체만 작성
※ 개별완성공사는 2023년 준공된 1,500만원이상(부가세제외) 원하도급공사 대상

2. 시스템 작성 방법

